ZESPÓŁ BURS SZKOLNYCH
61-889 Poznań ul. Krakowska 17
tel. 618524079
Regon 529173047 NIP 7831908852

REGULAMIN WEWNĘTRZNY

Bursy Szkolnej nr 1 w Zespole Burs Szkolnych w Poznaniu

Regulamin wewnętrzny określa organizację życia w bursie.

Wypełnianie podstawowych praw i obowiązków odnosi się do wszystkich mieszkanek i winno służyć tworzeniu dobrej atmosfery, utrzymaniu ładu i porządku.

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin obowiązuje wszystkie wychowanki - niezależnie od ich wieku oraz rodzaju szkoły - od pierwszego dnia zakwaterowania (dzień przed rozpoczęciem roku szkolnego) do ostatniego dnia pobytu.
2. Obowiązek zapoznania wychowanek z regulaminem oraz innymi przepisami normującymi zasady przebywania w bursie spoczywa na wychowawcy grupy.
3. Wychowanki nie mogą tłumaczyć się nieznajomością postanowień zawartych w niniejszym regulaminie.
4. Za pobyt i wyżywienie w dniach od poniedziałku do piątku pobierana jest opłata. Jeżeli wychowanka pozostaje w placówce na weekend, ponosi za ten okres dodatkową opłatę za pobyt, która doliczana jest do opłat w następnym miesiącu. Odpłatność za zakwaterowanie i wyżywienie należy dokonać do 10-go każdego miesiąca (tak, aby do 15-tego opłaty wpłynęły na konto placówki). W przypadku braku płatności, od 16-go dnia miesiąca, naliczane będą odsetki ustawowe. Dyrektor bursy może w wyjątkowych przypadkach, na pisemną prośbę rodzica/opiekuna prawnego, wyrazić zgodę na przesunięcie terminu płatności, nie dłużej jednak niż do końca miesiąca.
5. Brak terminowej wpłaty skutkuje zawieszeniem mieszkanki w prawach wychowanki do momentu uregulowania płatności, nie później jednak niż do końca bieżącego miesiąca. Jeśli płatności nie zostaną uregulowane do końca danego miesiąca, wychowanka traci miejsce w placówce.
6. Wychowanki bursy zobowiązane są do korzystania z całodziennego wyżywienia. Posiłki są wydawane od poniedziałku do piątku.
7. Każda wychowanka posiada imienną kartę żywieniową, w której odnotowywane są spożywane posiłki oraz zgłoszone rezygnacje z posiłków.
8. Rezygnację miejsca w bursie rodzice/opiekunowie prawni, a w przypadku wychowanek pełnoletnich - one same, zgłaszają poprzez złożenie w pokoju wychowawców karty odejścia (zgodnie

z obowiązującym wzorem), minimum trzy dni robocze przed planowanym terminem odejścia. W wypadku niedotrzymania terminów koszty pobytu będą naliczane do momentu wpłynięcia uzupełnionej karty odejścia. Zgłoszenia telefoniczne nie będą respektowane.

9. Wychowanki nie wnoszą odpłatności za okres ferii i innych dni wolnych od zajęć szkolnych (sobota, niedziela) i są zobowiązane – jeśli zaistnieje potrzeba – do zwolnienia na ten okres zajmowanych przez siebie pokoi.
10. Bursa może prowadzić działalność zewnętrzną w zakresie zakwaterowania np.: przyjmowania uczestników olimpiad przedmiotowych, wycieczek szkolnych, grup sportowych, studentek zaocznych itp., w okresie ferii lub weekendów. W związku z powyższym, wychowanki bursy na czas swego wyjazdu, mają obowiązek zabezpieczyć swoje osobiste rzeczy (przedmioty) zgodnie z ustaleniami podjętymi przez Dyrektora Zespołu Burs Szkolnych na daną okoliczność.
11. W przypadkach uzasadnionych, podyktowanych względami wychowawczymi, organizacyjnymi lub ekonomicznymi możliwe jest przeniesienie wychowanki do innego pokoju w trakcie roku szkolnego.
12. Bursa Szkolna nr 1 jest obiektem monitorowanym.
13. Rodzice/opiekunowie prawni bądź pełnoletnie wychowanki zobowiązani są do informowania wychowawców i Dyrektora placówki o występujących problemach zdrowotnych z wytycznymi do dalszego postępowania oraz o przyjmowanych lekach w celu zapewnienia właściwej opieki.
14. Zmiany w regulaminie mogą być wprowadzane po uprzednim uzgodnieniu ich z Radą Pedagogiczną oraz po uzyskaniu akceptacji Samorządu Mieszkanek Bursy.

Rozdział 2
PRAWA MIESZKANKI BURSY

1. Prawo do częściowo odpłatnego zakwaterowania i całodziennego wyżywienia.
2. Prawo do współdecydowania w sprawach organizacyjnych i wychowawczych bursy poprzez przedstawicieli samorządu.
3. Prawo do wyrażania swoich opinii i wątpliwości dotyczących życia w bursie w sposób jawny, z zachowaniem norm społecznie akceptowanych.
4. Prawo do odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku.
5. Prawo do korzystania z pomieszczeń użytku ogólnego zgodnie z przeznaczeniem.
6. Prawo do pomocy w nauce (wychowawcy i pomoc koleżeńska) oraz porad w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych lub w kontaktach rówieśniczych.
7. Prawo do uczestnictwa w imprezach i zajęciach organizowanych przez bursę.
8. Prawo do rozwijania własnych zainteresowań zgodnie z indywidualnymi ustaleniami.

9. Prawo do wyjść i wyjazdów na ustalonych zasadach:

1) powrót do bursy mieszkanek **niepełnoletnich do 16 roku życia** musi nastąpić do godz. 20:00; natomiast powrót do bursy mieszkanek **niepełnoletnich po 16 roku życia** musi nastąpić do godz. 21:00;
2) powrót mieszkanek pełnoletnich do godz. 22:00;
3) na wyjście po powrocie z obowiązkowych zajęć szkolnych (do godz. 19:00) mieszkanka nie musi mieć zgody wychowawcy, powinna natomiast o tym poinformować dyżurującego wychowawcę i odnotować ten fakt w karcie wyjść;
4) na powrót po godz. 19:00 wychowanka musi uzyskać zgodę dyżurującego wychowawcy;
5) wyjście w godzinach pozaregulaminowych (maksymalnie do 23:00) jest możliwe po uzyskaniu:

- zgody wychowawcy,
- pisemnej *Zgody na wyjście w ciągu tygodnia* rodzica/opiekuna prawnego wychowanki niepełnoletniej, przesłanej na adres e-mail: wychowawcy@bursa1.poznan.pl, dostarczonej przed planowanym wyjściem i potwierdzonej telefonicznie przez rodzica/opiekuna prawnego; *Zgoda na wyjście w ciągu tygodnia*, powinna być udzielona przez rodzica według z obowiązującego wzoru. Wychowanki pełnoletnie są zobowiązane do przedłożenia pisemnego oświadczenia (zgodnie z obowiązującym wzorem);

6) noclegi poza placówką w ciągu tygodnia są możliwe po uzyskaniu:

- zgody wychowawcy,
- pisemnej *Zgody na nocleg poza bursą w ciągu tygodnia* rodzica/opiekuna prawnego wychowanki niepełnoletniej, przesłanej na adres e-mail: wychowawcy@bursa1.poznan.pl, dostarczonej przed planowanym wyjściem i potwierdzonej telefonicznie przez rodzica/opiekuna prawnego; *Zgoda na nocleg poza bursą w ciągu tygodnia* powinna być udzielona przez rodzica według obowiązującego wzoru; wychowanki pełnoletnie są zobowiązane do przedłożenia pisemnego oświadczenia (zgodnie z obowiązującym wzorem).

Wychowanki opuszczające bursę w ciągu tygodnia zobowiązane są do odnotowania tego faktu na liście wyjazdowej.

7) piątkowe wyjazdy z bursy do domu realizowane są na podstawie listy wyjazdów;
8) wyjazd na weekend do domu powinien zostać odnotowany przez mieszkankę do środy na liście wyjazdów;
9) wyjazd do domu rodzinnego w ciągu tygodnia nie wymaga każdorazowej zgody rodzica/opiekuna prawnego, chyba, że rodzic/opiekun prawny zastrzeże inaczej; każdorazowo jednak wychowanka przed opuszczeniem placówki powinna zgłosić ten fakt wychowawcy i uzyskać jego akceptację, a także odnotować swój wyjazd na liście wyjazdów;

10) powroty z domów rodzinnych wychowanek niepełnoletnich powinny nastąpić do godz. 21:00; o powrotach z domów w godzinach pozaregulaminowych rodzice powinni telefonicznie poinformować dyżurującego wychowawcę;
11) powrót z domów rodzinnych wychowanek pełnoletnich powinien nastąpić do godz. 22:00.

10. Prawo do przyjmowania gości na ustalonych zasadach:
    1) odwiedziny w placówce odbywają się codziennie od 12:00 do 20:00 (przed 12:00 po wcześniejszym ustaleniu z dyżurującym wychowawcą);
    2) wizyty gości nie mogą trwać dłużej niż 2 godz.;
    3) odwiedziny w pokoju są możliwe, o ile nie przeszkadza to współmieszkankom;
    4) wychowanka jest zobowiązana do zejścia po gościa (w tym także rodzica/opiekuna prawnego) do recepcji;
    5) odwiedzający zostają wpisani do *„Rejestru wejść i wyjść osób postronnych do placówki"*;
    6) w godzinach pozaregulaminowych (po 20:00) odwiedzający, w tym także rodzice/opiekunowie prawni, nie mogą wchodzić na piętra mieszkalne;
    7) w uzasadnionych sytuacjach rodzic/opiekun prawny/osoba przez nich upoważniona, ma prawo wejść do pokoju wychowanki poza godzinami regulaminowymi, jeśli uzyskał zgodę wychowawcy;
    8) odwiedzający powinni zachowywać się kulturalnie, zgodnie z ogólnie przyjętymi normami społecznymi i obowiązującym w placówce regulaminem;
    9) w przypadku nierespektowania zapisu w pkt 8 odwiedzający zostaną wezwani do bezzwłocznego opuszczenia bursy;
    10) wychowanka bursy odpowiada materialnie za szkody wyrządzone przez jej gościa; każdy incydent z udziałem gościa musi być przez wychowankę zgłoszony dyżurującemu wychowawcy.
11. Prawo do zwrotu kosztów za niewykorzystywane posiłki według ustalonych zasad:
    1) zwrot za niewykorzystane posiłki, możliwy jest w przypadku usprawiedliwionego wyjazdu do domu, choroby, wycieczki itp.;
    2) zwrot obejmuje pełne dni, a więc trzy posiłki dziennie i wynosi 80% stawki żywieniowej;
    3) wychowanka dzień wcześniej do godz. 10:00 powinna poinformować dyżurującego wychowawcę i wypełnić formularz zwrotu;
    4) w przypadku nieobecności po weekendzie mieszkanki pełnoletnie lub rodzice/opiekunowie prawni wychowanek niepełnoletnich mają obowiązek zgłosić telefonicznie ten fakt i podać dokładny termin powrotu.
12. Prawo do zwrotu kosztów za pobyt w bursie w przypadku nieobecności trwającej powyżej 6 kolejnych dni, za które jest pobierana opłata (lecz nie dłużej niż miesiąc) wg ustalonych zasad:

1) zwrot opłat za pobyt i za wyżywienie wynosi 100% i jest możliwy w przypadku choroby, pobytu w szpitalu, wycieczki, obozu sportowego, praktyki zawodowej, wyjątkowych sytuacji losowych;
2) podstawą do uzyskania 100% zwrotu jest pisemna prośba rodziców/opiekunów prawnych do Dyrektora Zespołu Burs Szkolnych **potwierdzona odpowiednim zaświadczeniem,** w przypadku:
   a) wycieczki szkolnej – zaświadczenie ze szkoły,
   b) obozu sportowego – zaświadczenie z klubu sportowego,
   c) choroby i pobytu w szpitalu - zaświadczenie lekarskie,
   d) praktyki zawodowej – zaświadczenie ze szkoły;
   e) wyjątkowej sytuacji losowej – pisemna prośba do Dyrektora.
3) nieobecność powinna zostać zgłoszona tydzień wcześniej w przypadku praktyki i wycieczki; natychmiast w przypadku choroby i wyjątkowych sytuacjach losowych, rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są na bieżąco informować placówkę o przedłużającej się nieobecności córki; zwrot opłat za ten okres następuje w następnym miesiącu na podstawie przedstawionych dokumentów.

Rozdział 3
OBOWIĄZKI MIESZKANKI

1. Przestrzegać zasad prawidłowego funkcjonowania w grupie (m. in.: zasad tolerancji, szacunku, kultury osobistej i kultury słowa).
2. Sumiennie wypełniać obowiązki szkolne, przestrzegać obowiązujących w bursie regulaminów oraz statutu.
3. Okazywać szacunek wszystkim pracownikom bursy.
4. Dbać o dobre imię bursy.
5. Podporządkować się zarządzeniom Dyrektora i poleceniom wychowawców.
6. Zgłaszać i usprawiedliwiać nieobecność w bursie (np. choroba, wycieczka, nagły wyjazd) u dyżurującego wychowawcy.
7. Dbać o zdrowie. W przypadku złego samopoczucia, niezwłocznie poinformować o tym fakcie dyżurującego wychowawcę.
8. Przestrzegać zakazu posiadania i picia alkoholu, piwa bezalkoholowego oraz innych napojów zawierających w nazwie „bezalkoholowe", przebywania na terenie bursy pod ich wpływem, palenia papierosów i wszelkich wyrobów tytoniowych (w tym e-papierosów oraz saszetek nikotynowych) oraz ich posiadania na terenie placówki, posiadania i spożywania środków odurzających, narkotyków oraz napojów energetycznych.

9. Szanować mienie bursy i współmieszkanek, nie zmieniać zastanego układu i porządku (nie wolno przestawiać i dostawiać mebli, na ścianach i meblach nie wolno przyklejać plakatów, naklejek i ozdób) oraz ponosić odpowiedzialność finansową za dokonane zniszczenia i dewastacje.
10. Odpowiadać osobiście za swój sprzęt elektroniczny i inne wartościowe rzeczy pozostawione w pokoju. Wychowanka ma możliwość złożenia wartościowych przedmiotów i pieniędzy do depozytu w pokoju wychowawców, dlatego w przypadku ich zagubienia bądź zniszczenia bursa nie ponosi odpowiedzialności.
11. Przestrzegać przepisów BHP i ppoż., co oznacza zakaz posiadania prywatnego sprzętu grzewczego w pokojach, czajników elektrycznych, tosterów, ekspresów do kawy, itp. oraz zachowanie ostrożności przy używaniu sprzętu elektrycznego służącego utrzymaniu czystości i porządku. Zakazuje się dokonywania jakichkolwiek napraw urządzeń elektrycznych. W wypadku uszkodzenia wymienionych urządzeń należy natychmiast zgłaszać je do wychowawcy lub portiera.
12. Nie używać w pokojach otwartego ognia tj. świeczek, kadzideł. Nie pozostawiać bez dozoru świecących się lampek w pokojach, ładowarek do telefonów komórkowych, suszarek, prostownic, tabletów, laptopów oraz innych urządzeń elektrycznych pozostawionych włączonych do sieci. W przypadkach niekorzystania z urządzeń elektrycznych należy je bezwzględnie odłączyć od źródła zasilania.
13. Utrzymywać czystość i porządek w pokojach, łazienkach i pozostałych pomieszczeniach bursy. Uczestniczyć w Konkursie Czystości, generalnych porządkach, dyżurach łazienkowych i stołówkowych.
14. Uczestniczyć we wszystkich zebraniach grupy, a w miarę możliwości w uroczystościach i zajęciach warsztatowych organizowanych na terenie bursy. W imprezach i warsztatach organizowanych z myślą o wychowankach klas pierwszych ich obecność jest obowiązkowa.
15. Przygotować i posprzątać pokój w wyznaczonym terminie.
16. Przestrzegać ustalonego porządku dnia:

6:30 - 8:45	*Śniadanie*
7:00 - 9:00	Toaleta poranna i porządkowanie pokoju (obowiązkowe ścielenie łóżka)
9:00 - 11:00	Zachowanie ciszy na naukę własną
13:00 - 16:30	*Obiad*
17:00 - 19:00	Zachowanie ciszy na naukę własną
18:30 - 20:00	*Kolacja*
17:00 - 21:30	Spotkania w grupach, zajęcia indywidualne
21:30 - 22:00	Przygotowanie do snu
22:00 - 6:00	Cisza nocna (22:00 – gaszenie górnego oświetlenia)

20:00 Powrót mieszkanek, które nie ukończyły 16 lat

21:00 Powrót mieszkanek, które ukończyły 16 lat

22:00 Powrót mieszkanek, które ukończyły 18 lat

17. Przestrzegać godzin posiłków i nie wynosić naczyń ze stołówki.
18. Korzystać z pomieszczeń użytku ogólnego (stołówka, biblioteka, klubik, pomieszczenia administracyjne, hol) wyłącznie w stroju dziennym.
19. Załatwiać w ustalonych terminach formalności związane z zamieszkaniem i rezygnacją z bursy (podstawą do odejścia jest zwrot wypełnionej karty odejścia minimum 3 dni wcześniej oraz uregulowanie opłat).
20. Wychowanka, opuszczająca pokój jako ostatnia, jest zobowiązana zakluczyć go, a klucz pozostawić w recepcji.

Rozdział 4
WEWNĄTRZBURSOWY SYSTEM OCENY ZACHOWANIA

Wewnątrzbursowy System Oceny Zachowania wprowadzono w celu ujednolicenia oceny zachowania wychowanek. Zachowanie każdej mieszkanki w trakcie pobytu w bursie podlega ocenie w trzech wyznaczonych obszarach. Ponadto osiągnięcia w ramach Wewnątrzbursowego Systemu Oceny Zachowania wpływają na rozpatrywanie przez Zespół Wychowawczy próśb i podań mieszkanek bursy.

Cele wprowadzenia Wewnątrzbursowego Systemu Oceny Zachowania:

- stworzenie precyzyjnych i jednolitych kryteriów oceny funkcjonowania wychowanek w trakcie pobytu w placówce,
- zachęcanie wychowanek do rozwijania zainteresowań i udziału w zajęciach,
- motywowanie wychowanek do systematycznego wykonywania obowiązków porządkowych,
- budowanie postawy życzliwości, współpracy i wzajemnej pomocy między wychowankami,
- egzekwowanie przestrzegania statutu, regulaminów i procedur obowiązujących w placówce.

Ogólne zasady:

1. Obowiązkiem nauczyciela-wychowawcy jest zapoznanie wychowanek ze szczegółowymi kryteriami oceniania zachowania na początku roku szkolnego.
2. Ocena zachowania opiera się na metodzie wzmacniania zachowań pozytywnych oraz eliminowania zachowań niepożądanych.
3. Oceny dokonują wszyscy wychowawcy (również na wniosek administracji i obsługi bursy).

4. Każda ocena wyrażona w formie słownej, cyfrowej czy za pomocą znaku graficznego powinna zawierać następujące elementy:
   - datę,
   - czytelny podpis osoby sporządzającej wpis.
5. Wychowanki i rodzice na bieżąco mają prawo uzyskać informację o aktualnym stanie punktów oraz dokonanej ocenie.
6. Na koniec roku szkolnego Zespół Wychowawczy podlicza punkty uzyskane przez wychowanki w I i II obszarze oraz dokonuje analizy zachowania mieszkanek bursy pod kątem wywiązywania się przez nie z obowiązków wynikających z regulaminu, kultury osobistej, postawy wobec wszystkich osób tworzących społeczność bursową (obszar III). Na podstawie zdobytych wniosków Zespół wskazuje pięć wychowanek, które za nienaganne zachowanie i wzorową postawę otrzymują nagrody rzeczowe, dyplomy oraz listy gratulacyjne do szkół i listy gratulacyjne do rodziców. Ponadto kolejne pięć wychowanek z wysokimi notami i bardzo dobrym zachowaniem otrzyma symboliczne nagrody, dyplomy oraz listy gratulacyjne dla rodziców.
7. Wychowanki, które na koniec roku otrzymają najniższą liczbę punktów tracą prawo do ubiegania się o przywileje w kolejnym roku pobytu (np. wskazanie składu pokoju).

Szczegółowy opis oceny zachowania w ramach trzech obszarów:

OBSZAR I - Zaangażowanie w życie placówki (+, ++, -):

- za udział w zajęciach organizowanych przez placówkę wychowanka otrzymuje (+),
- za prowadzenie imprez, zajęć w placówce wychowanka otrzymuje (++),
- za reprezentowanie placówki w imprezach zewnętrznych wychowanka otrzymuje (++),
- podejmowanie działań na rzecz promocji placówki (++),
- za działania charytatywne wychowanka otrzymuje:
  - pomoc koleżeńska (++),
  - udział w zbiórkach organizowanych przez bursę (+),
  - udział w akcjach charytatywnych podejmowanych przez bursę (+),
  - angażowanie się w pracę samorządu (+),
- za nieusprawiedliwioną nieobecność podczas zajęć obowiązkowych wychowanka otrzymuje (-),
- za udział w obowiązkowych spotkaniach grupy dotyczących spraw organizacyjnych wychowanka nie otrzymuje (+),

Za działania pozytywne w zależności od ważności wychowanka może otrzymać „+" lub „++", za działania negatywne „–". Oceny dokumentuje się na bieżąco w arkuszu oceny indywidualnej.

OBSZAR II - Dbałość o placówkę (porządek, czystość w pokojach, wizerunek placówki – 0 pkt, 1 pkt):

Ocena czystości dokonywana jest od wtorku do piątku w godzinach popołudniowych w ramach Konkursu Czystości.

1. W konkursie biorą udział wszystkie mieszkanki bursy (wszystkie pokoje).
2. Kontrole czystości przeprowadza wychowawca i przedstawicielka Samorządu raz w tygodniu (od wtorku do czwartku w godz. 17-19:30). Piątkowy obchód prowadzi tylko wychowawca.
3. Wychowawczyni (z przedstawicielką Samorządu) ma prawo sprawdzać czystość pod nieobecność wychowanek.
4. Podczas tygodniowej kontroli czystości (wt. – czw.) ocenie wspólnej podlega: przechowywanie żywności, kosz, segregacja śmieci, powierzchnie płaskie (stół, półki, parapet, szafki), podłoga, ogólny ład w pokoju. Za każdy obszar można otrzymać **1 pkt** lub **0 pkt.**
5. Podczas piątkowego obchodu uwzględniane jest indywidualne zaangażowanie wychowanki w utrzymanie porządku w pokoju. **Ocenie indywidualnej podlegają: łóżko oraz szafka nocna.**
6. Punkty odnotowywane w tabeli (na tablicy przy pokoju wychowawców) będą podliczane co miesiąc.
7. Uczestniczki konkursu z najwyższą punktacją otrzymają nagrodę w postaci słodkości oraz przywileju zdobytego w drodze losowania.
8. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o zajęciu nagradzanego miejsca decydować będzie komisja konkursowa na podstawie własnych obserwacji.
9. Wysokie noty w Konkursie Czystości mają decydujący wpływ na ocenę zachowania dokonywaną przez Zespół Wychowawczy pod koniec roku szkolnego.
10. Wobec wychowanek, które w lekceważący sposób podchodzą do kwestii porządkowych (m.in.: otrzymują najniższe noty w Konkursie Czystości), wyciąga się konsekwencje statutowe, począwszy od upomnienia wychowawcy.

<u>Zasady podliczania punktów:</u>

1. Od wtorku do czwartku można zdobyć maksymalnie 6 punktów (1-6 kategorii)
2. W piątek można zdobyć dodatkowe punkty dla pokoju (maks. 2). Suma punktów indywidualnych jest dzielona przez liczbę wychowanek w pokoju.
3. W razie konieczności punkty są zaokrąglane wg ogólnej zasady.

OBSZAR III - Postawa wobec respektowania prawa wewnętrznego, norm etycznych i zasad współżycia społecznego.

Ocena opisowa prowadzona jest systematycznie przez wszystkich wychowawców w kartach wychowanek. Służy ona monitorowaniu stopnia wywiązywania się wychowanek z obowiązków, przestrzegania przez nie regulaminów oraz procedur obowiązujących w placówce, a także ocenie ich postawy w zakresie godnego i kulturalnego zachowania na terenie bursy.

Ocenie podlegać będzie między innymi:

- przestrzeganie podstawowych zasad bezpieczeństwa (m.in.: nieużywanie otwartego ognia w pokojach w postaci kadzidełek i świeczek, wyłączanie sprzętu elektrycznego i elektronicznego np.: ładowarek, lampek nocnych, lokówek podczas nieobecności wychowanki),
- troska o zdrowie własne i innych, zachowywanie zasad higieny osobistej,
- dbanie o mienie bursy i cudzą własność (m.in.: zamykanie pokoju w czasie nieobecności),
- kulturalne zachowanie wobec koleżanek, wychowawców i pracowników bursy, okazywanie szacunku innym osobom, szanowanie pracy innych,
- dbałość o kulturę słowa (m.in.: niestosowanie wulgaryzmów oraz nieakceptowalnych sposobów komunikacji),
- respektowanie zasad ciszy nocnej (m.in.: nieprowadzenie głośnych rozmów, wyłączanie światła górnego, niezakłócanie spoczynku nocnego pozostałych mieszkanek),
- wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego,
- przestrzeganie regulaminu wyjść i powrotów do bursy (m.in.: punktualność, informowanie o spóźnieniach i wyjazdach, skrupulatne potwierdzanie nieobecności za pomocą kart wyjść).

za Samorząd Mieszkanek Bursy

za Radę Pedagogiczną